



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. NOVELLO"



Piazza Caduti per la Libertà, 15 – 48121 RAVENNA – Tel. 0544-38228

Codice Fiscale: 92080680397 – Codice MIUR: RAIC82700G – Codice Ufficio: UFM4DL

Sito: <http://icsnovello.edu.it> - PEC: [raic82700g@pec.istruzione.it](mailto:raic82700g@pec.istruzione.it) - E-mail: [mailto:raic82700@istruzione.it](mailto:mailto:raic82700@istruzione.it)

I.C.S. - "GUIDO NOVELLO" - RAVENNA  
Prot. 0002502 del 10/02/2022  
(Uscita)

Al D.S.G.A. Francesca Papaleo  
Al Sito web

### **OGGETTO: incarico di gestione amministrativa e contabile al D.S.G.A. Francesca Papaleo per PON "Digital Board"**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

| Progetto PON FESR: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" |                 |
|--|-----------------|
| Codice Identificativo Progetto   | Cup             |
| 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-318  | G69J21011820006 |

**Il Dirigente  
Scolastico**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" ess.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 del MIUR emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- Asse II infrastrutture per l'istruzione- Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)- REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

**VISTA** la candidatura n. 1071226 28966 del 06/09/2021- FESR REACT EU- Digital board- trasformazione digitale nella didattica e nella organizzazione, presentata dall'Istituto,

**VISTA** la nota prot.0042550 del 2/11/2021 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € **49.612,19**;

**VISTA** la **Delibera del Collegio dei Docenti n. 35** di cui al punto 5 all'ordine del giorno del 20/12/2021 con cui si è approvato il progetto PON FESR REACT EU - Digital board;

**VISTA** la **Delibera n.214 del Consiglio d'Istituto** del 21/12/2021 di approvazione della proposta progettuale.

**VISTA** la nomina quale responsabile unico del procedimento del Dirigente Scolastico prot. n. 2500 del 10/02/2022;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e d'investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la progettazione annuale a.s. 2021/22 relativa al PTOF, approvata con delibera N. 22 di approvazione del P.T.O.F. 2021/2022 da parte del Collegio docenti nella seduta del 26.10.2021 e con delibera n. 209 del Consiglio di Istituto del 11/11/2021;

**VISTA** la **Delibera del Collegio dei Docenti n. 35** di cui al punto 5 all'ordine del giorno del 20/12/2021

con cui si è approvato il progetto PON FESR REACT EU - Digital board;

**VISTA la Delibera n.214 del Consiglio d'Istituto** del 21/12/2021 di approvazione della proposta progettuale.

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 218 del 02/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

**TENUTO CONTO** della necessità di avvalersi della figura del Direttore S.G.A dell'istituto per la realizzazione delle attività relative alla gestione amministrativa e contabile del progetto PON-FESR in oggetto;

**ACCERTATA** la disponibilità del D.S.G.A Francesca Papaleo (C.F. PPLFNC91C45E919K) in servizio presso questo Istituto l'incarico di gestione organizzativa, amministrativa e contabile relativa al progetto: PON FESR: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica "

*tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

## **DECRETA**

### **Art.1 Affidamento incarico**

Viene affidato alla dott.ssa Francesca Papaleo in qualità di DSGA **l'incarico di gestione amministrativa e contabile** per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto.

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio affidato è di **massimo n 58 ore** da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto e si intende decaduto in caso di chiusura anticipata del progetto per il venir meno dei presupposti previsti dalle disposizioni in oggetto.

### **Art. 3 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa.

### **Art. 4 Compenso**

Le ore di straordinario svolte per le attività di cui sopra, verranno retribuite ad € 18,50 lordo dipendente, come da tabella 6 allegata al CCNL 2006/2007 sottoscritto il 29/11/2007 tutt'ora in vigore.

Il compenso verrà erogato previa consegna di un time sheet debitamente compilato, riportante l'indicazione

puntuale della data, delle ore, dell'attività svolta, delle firme, della dichiarazione attestante che le attività svolte sono state prestate oltre l'orario ordinario di lavoro sottoscritta dal Dirigente Scolastico.

La retribuzione massima assegnatale è di seguito indicata (il compenso verrà erogata in base al numero delle ore effettivamente svolte):

| numero ore | compenso orario lordo dip. | tot. Compenso lordo dip. | inpdap a carico della pubblica amm.zione | IRAP a carico della pubblica amm.zione | tot. Lordo Stato |
|------------|----------------------------|--------------------------|--|--|------------------|
| 58         | € 18,50                    | € 1.073                  | € 259,67                                 | € 91,20                                | € 1.423,87       |

Il compenso spettante è assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Gennaro Zinno  
firmato digitalmente

Firma per accettazione  
**IL DSGA Francesca Papaleo**  
Firmato digitalmente